

MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ROSSANA MORETTI LUTTAZZI**

Indirizzo **VIA AMERIGO VESPUCCI N.41 - 00153 - ROMA**

Telefono 335-6768086
06-5740618

Fax

E-mail rossanaluttazzi@gmail.com

Nazionalità Italiana

Data di nascita 07-05-1949

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 2014 al 2018 lavoro presso la Fondazione Lelio Luttazzi a Roma in qualità di presidente e responsabile legale. Collaboro con gli studi discografici di Isola degli Artisti.
Dal 2010 al 2014 lavoro presso la Fondazione Lelio Luttazzi a Trieste in qualità di presidente e responsabile legale.
Dal 1977 mi sono dedicata e ho lavorato insieme a mio marito che era un musicista. Occupandomi del suo lavoro in qualità di assistente.
Dal 1971 al 1977 come giornalista pubblicitista al quotidiano Momento-sera a Roma.
Dal 1967 al 1973 come collaboratrice presso lo scrittore Mario Soldati a La Spezia e a Milano.
Dal 1967 al 1973 ho lavorato come giornalista pubblicitista presso la Redazione de Il Telegrafo di la Spezia.
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
 - Posizione lavorativa
 - Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) [[Inserire il proprio percorso formativo, in ordine cronologico, partendo dai corsi di studio/formazione più recenti]]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Classico di La Spezia
- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica o certificato conseguita
 - Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

*Maturate nel corso della vita e della propria
esperienza lavorativa, anche se non
supportata da attestati o da certificati
ufficiali.*

MADRELINGUA ITALIANO

FRANCESE - INGLESE

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura FRANCESE BUONO
- Capacità di scrittura FRANCESE BUONO
- Capacità di espressione orale FRANCESE BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

*Mettere in evidenza la propria
propensione ai rapporti interpersonali,
soprattutto per posizioni che
richiedono il lavoro in team o
l'interazione con la clientela o partner
aziendali.*

Presso i quotidiani nei quali ho lavorato.
Presso le case editrici musicali.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Esplicitare le capacità acquisite
nell'eventuale coordinamento di altre
persone o se incaricato di gestire
progetti in contesti aziendali
complessi e articolati.*

CAPACITÀ ORGANIZZATIVE FONDAZIONE LELIO LUTTAZZI E ISOLA DEGLI ARTISTI

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Eventuale conoscenza di specifici
macchinari o tecniche particolari,
anche in ambito informatico/gestionali.*

Computer

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

*(se inerenti alla professione ricercata)
Eventuali abilità in ambito musica,
scrittura, grafica, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**

*Eventuali altre competenze che si
vogliono mettere in risalto anche se
non strettamente collegate con la
posizione ricercata.*

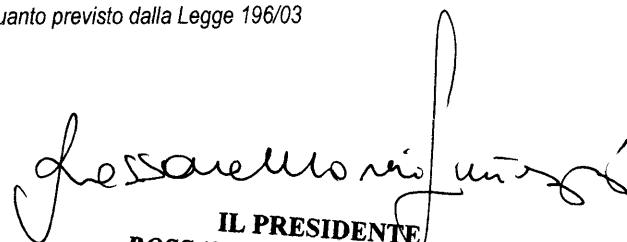
PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Patente B Patente Nautica

ALLEGATI

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03



**IL PRESIDENTE
ROSSANA MORETTI LUTTAZZI**

FONDAZIONE LELIO LUTTAZZI